



|   |   |  |
|---|---|--|
|  <p>UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI</p> | <p>Seguiment anual del<br/>Màster en Estudis Avançats en<br/>Administració i Dret Públic<br/>Curs 2011-2012</p> | <p>Facultat de Ciències<br/>Jurídiques</p> |
|---|---|--|


**Informe de seguiment del Màster Universitari en Estudis  
Avançats en Administració i Dret Públic  
Curs 2011-2012**

**Facultat de Ciències Jurídiques**

|   |   |  |
|---|---|--|
|  <p>UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI</p> | <p>Seguiment anual del<br/>Màster en Estudis Avançats en<br/>Administració i Dret Públic<br/>Curs 2011-2012</p> | <p>Facultat de Ciències<br/>Jurídiques</p> |
|---|---|--|

## Sumari

|  |           |
|--|-----------|
| <b>Introducció .....</b>   | <b>3</b>  |
| <b>1. Planificació de la titulació.....</b>  | <b>3</b>  |
| <b>2. Indicadors .....</b>   | <b>3</b>  |
| 2.1 Accés.....   | 3         |
| 2.1.1 Característiques del procés d'accés .....  | 3         |
| 2.2 Desenvolupament de l'ensenyament .....   | 4         |
| 2.2.1 Estudiants .....   | 4         |
| 2.2.2 Recursos humans: personal acadèmic .....   | 5         |
| 2.2.3 Recursos materials i serveis .....   | 6         |
| 2.2.4 Desenvolupament docent .....   | 6         |
| 2.2.4.1 Metodologies docents i sistemes d'avaluació .....                                    | 6         |
| 2.2.4.2 Ús de recursos docents virtuals .....  | 7         |
| 2.2.4.3 Acció Tutorial .....   | 7         |
| 2.2.4.4 Pràctiques externes .....  | 8         |
| 2.2.4.5 Mobilitat.....   | 9         |
| 2.2.4.6 Treball Fi de Màster .....   | 9         |
| 2.2.4.7 Orientació professional i inserció laboral.....                                      | 10        |
| 2.2.5 Satisfacció.....   | 10        |
| 2.3 Resultats.....   | 11        |
| 2.3.1 Resultats acadèmics .....  | 11        |
| 2.3.2 Resultats personals.....   | 11        |
| 2.3.3 Inserció laboral dels titulats .....   | 12        |
| <b>3. Valoració del seguiment dels indicadors i del desenvolupament de la titulació.....</b> | <b>12</b> |
| 3.1 Valoració qualitativa del desenvolupament de la titulació.....                           | 12        |
| <b>4. Propostes de millora .....</b>   | <b>12</b> |
| 4.1 Propostes de millora .....   | 12        |
| 4.2 Propostes de modificació de la memòria.....  | 13        |
| 4.3 Seguiment propostes millora de l'informe anterior .....                                  | 13        |
| 4.4 Seguiment recomanacions externes (ANECA i AQU).....                                      | 13        |
| <b>5. Documents de referència.....</b>   | <b>14</b> |
| <b>6. Annexos .....</b>  | <b>15</b> |

|   |   |  |
|---|---|--|
|  <p>UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI</p> | <p>Seguiment anual del<br/>Màster en Estudis Avançats en<br/>Administració i Dret Públic<br/>Curs 2011-2012</p> | <p>Facultat de Ciències<br/>Jurídiques</p> |
|---|---|--|

## Introducció

El Màster en Estudis Avançats en Administració i Dret Públic (en endavant MADP) consta de 60 crèdits i s'inscriu dins la branca de coneixement de les ciències socials i jurídiques. La modalitat d'ensenyament és presencial i inclou perfil professionalitzador i de recerca. El màster s'implantarà el curs 2011-2012.

### 1. Planificació de la titulació

La planificació, programació i avaluació de les competències en el model docent de la URV es duu a terme en dos nivells de concreció diferents en el cas dels màsters.

En el primer nivell, el projecte formatiu de la titulació es concreta amb la **memòria oficial del Màster en Estudis Avançats en Administració i Dret Públic**, que va obtenir l'informe favorable d'AQU el 7 de juliol de 2011.

La memòria del màster pot consultar-se a la intranet de la URV a l'enllaç següent:

[http://wwwa.urv.net/la\\_urv/piq/mapa\\_grau/suport\\_memoriestitols\\_masters\\_branca\\_sociajsjuridiques.htm](http://wwwa.urv.net/la_urv/piq/mapa_grau/suport_memoriestitols_masters_branca_sociajsjuridiques.htm)

En un segon nivell, es troben les **guies docents** de les assignatures, publicades abans de la matrícula, detallen els resultats d'aprenentatge, continguts, distribució amb ECTS, sistema d'avaluació, bibliografia, entre altres.

Les guies docents de les assignatures del curs 2011-2012 poden consultar-se a l'enllaç següent:

[https://moodle.urv.net/docnet/guia\\_docent/index.php?centre=15&ensenyament=1560&any\\_academic=2011\\_12](https://moodle.urv.net/docnet/guia_docent/index.php?centre=15&ensenyament=1560&any_academic=2011_12)

La implantació de la titulació s'està duent a terme segons la planificació realitzada a la memòria de verificació. El nombre d'estudiants matriculats és consistent amb les previsions, tot i haver realitzat poques activitats de difusió a causa de disposar d'un temps limitat entre la verificació del màster i l'activació definitiva. Hi ha correspondència entre les metodologies docents i els sistemes d'avaluació de les competències previstos a la memòria i les assignatures impartides. S'ha optat per no activar totes les assignatures optatives previstes a la memòria per evitar tenir grups excessivament reduïts. Així, no s'han ofert el curs 2011/2012 les següents assignatures: administració electrònica, dret i gestió de medi ambient, habilitats directives i competències organitzatives. En funció de la demanda que es registri i de la disponibilitat del professorat es valorarà els cursos següents quines assignatures optatives serà convenient activar.

### 2. Indicadors

#### 2.1 Accés

##### 2.1.1 Característiques del procés d'accés


El curs 2011/2012 ha estat el primer any de funcionament del màster, verificat el juliol de 2011, fet que implicà que no va poder-se realitzar una campanya de difusió i presentació de la titulació. Tot i això, com posen de manifest les dades exposades de la taula 1, el màster ha generat molt d'interès i el volum de sol·licituds de preinscripció ha estat molt elevat. Cada curs acadèmic s'ofereixen 30 places de nou accés.

**Taula 1. Nombre d'estudiants preinscrits, admesos i matriculats**

|                        | 2011-12 |
|------------------------|---------|
| Estudiants preinscrits | 77      |
| Estudiants admesos     | 27      |
| Estudiants matriculats | 21      |

Font: SINIA

Data informe: 24/01/2013

|   |   |  |
|---|---|--|
|  <p>UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI</p> | <p>Seguiment anual del<br/>Màster en Estudis Avançats en<br/>Administració i Dret Públic<br/>Curs 2011-2012</p> | <p>Facultat de Ciències<br/>Jurídiques</p> |
|---|---|--|

**Taula 2. Distribució d'estudiants preinscrits segons procedència**

|                | 2011-12 |
|----------------|---------|
| Espanya        | 42      |
| Resta d'UE     | 3       |
| Resta d'Europa | 5       |
| Àfrica         | 13      |
| Amèrica        | 9       |
| Àsia           | 5       |

Font: SINIA  
Data informe: 21/02/2013

En tractar-se d'un màster de nova implantació la verificació del qual s'ha acordat poc temps abans del seu inici real no s'han realitzat accions de captació com ara jornades, preparació de materials, difusió etc. L'únic mitjà emprat per a donar a conèixer la titulació ha estat la pàgina web de la URV. Malgrat això els resultats de matrícula es consideren satisfactoris.

Com a acció de millora es proposa realitzar jornades de presentació del màster als estudiants de grau del centre, preparar materials (ex. tríptics) per la seva difusió a la URV i a les administracions públiques del territori i qualsevol activitat que resulti útil per tal d'ampliar la captació de nous estudiants.

## 2.2 Desenvolupament de l'ensenyament

### 2.2.1 Estudiants

Tot i l'elevat nombre de sol·licituds de preinscripció des de fora d'Espanya, després d'aplicar els criteris de selecció i els requisits de coneixement suficient dels idiomes en què s'imparteix la docència, els estudiants estrangers s'han reduït a un, coincidint amb la persona beneficiària de la beca per a estudiants no residents a Espanya de la URV. Fet que posa de manifest la necessitat de generar beques pròpies o facilitar el coneixement de convocatòries de beques que ofereixen entitats nacionals, internacionals o estrangeres per tal d'atreure més estudiants a la titulació, un cop comprovat l'interès que desperta.

**Taula 3. Distribució d'estudiants de nou accés segons procedència**

|         | 2011-12 |
|---------|---------|
| Espanya | 20      |
| Amèrica | 1       |

Font: SINIA  
Data informe: 05/02/2013

La distribució dels estudiants matriculats posa de manifest que la titulació atreu estudiants de gairebé tots els àmbits de les ciències socials i no solament els llicenciats en dret.

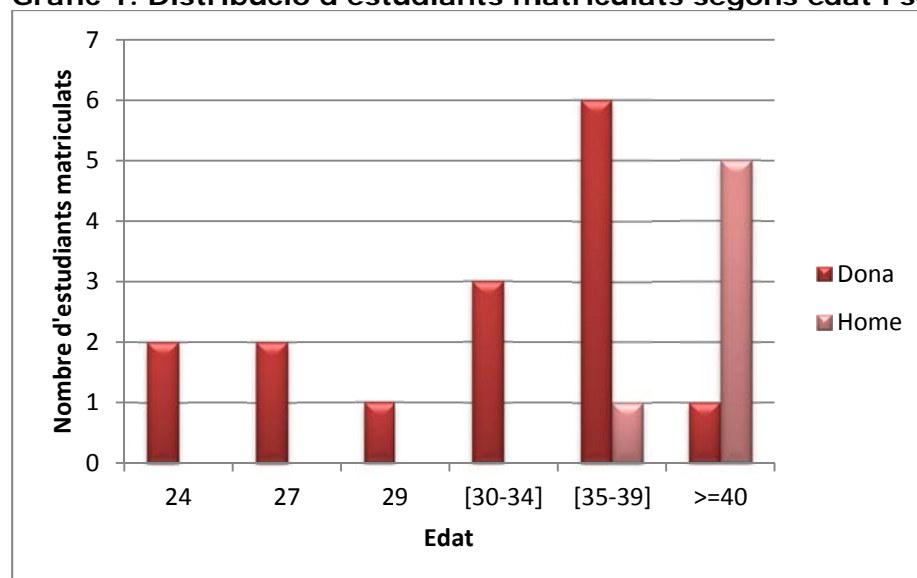
**Taula 4. Distribució d'estudiants matriculats segons via d'entrada**

|   | 2011-12 |
|---|---------|
| Grau, Diplomatura, Arq. Tècnica, Eng. Tècnica | 7       |
| Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria       | 13      |
| Estudis estrangers homologats                 | 1       |

Font: SINIA  
Data informe: 05/02/2013

També cal destacar que gairebé la totalitat dels estudiants matriculats (20 sobre 21) són empleats públics o ostenten un càrrec públic. Cosa que contribueix a justificar l'existència del programa que resulta especialment interessant pel sector públic.

**Gràfic 1. Distribució d'estudiants matriculats segons edat i sexe**



Font: SINIA  
Data informe: 11/02/2013

### 2.2.2 Recursos humans: personal acadèmic

La titulació que s'examina és un màster mixt amb dos itineraris, segons AQU en aquesta tipologia de màster la docència impartida per professors doctors ha d'assolir almenys el 50% del total, de manera que pot observar-se a la següent taula que el màster millora amb diferència aquest percentatge que se situa pel curs 2011/2012 en un 64.90%.

**Taula 5. Nombre i categoria del PDI i percentatge de docència**

|                        | Categoria laboral         | Nombre    | % de docència |
|------------------------|---------------------------|-----------|---------------|
| <b>DOCTOR</b>          | Ajudant doctor            | 1         | 0,70%         |
|                        | Associat                  | 2         | 9,09%         |
|                        | Investigador postdoctoral | 1         | 4,20%         |
|                        | Professor Agregat         | 2         | 5,03%         |
|                        | Professor lector          | 1         | 6,01%         |
|                        | Professor Visitant        | 1         | 2,80%         |
|                        | Titular d'Universitat     | 9         | 32,87%        |
|                        | Catedràtic d'Universitat  | 1         | 4,20%         |
| <b>TOTAL DOCTOR</b>    |                           | <b>18</b> | <b>64,90%</b> |
| <b>NO DOCTOR</b>       | Associat                  | 12        | 34,40%        |
|                        | Becari predoctoral        | 1         | 0,70%         |
| <b>TOTAL NO DOCTOR</b> |                           | <b>13</b> | <b>35,10%</b> |

Font: SINIA  
 Data informe: 22/02/2013

S'observa una desviació respecte a la previsió de la memòria de verificació del màster en la qual es planificava una participació del personal docent doctor d'un 86% del total. Aquesta diferència es deu en bona mesura a la necessitat d'incorporar docents associats amb capacitat tècnica i professional rellevant en els àmbits materials del màster, d'una banda, i la necessitat de cobrir la docència programada quan no ha estat possible complir per part dels departaments les previsions d'assignació al personal doctor. També ha de posar-se de manifest que la no activació d'algunes assignatures optatives influeix en la variació percentual del professorat doctor.

En qualsevol cas, com a mesura de millora dirigida a alinear la planificació de la memòria de verificació amb el personal acadèmic docent real, es proposa augmentar el percentatge de professors doctors que imparteix classe a la titulació.

### 2.2.3 Recursos materials i serveis

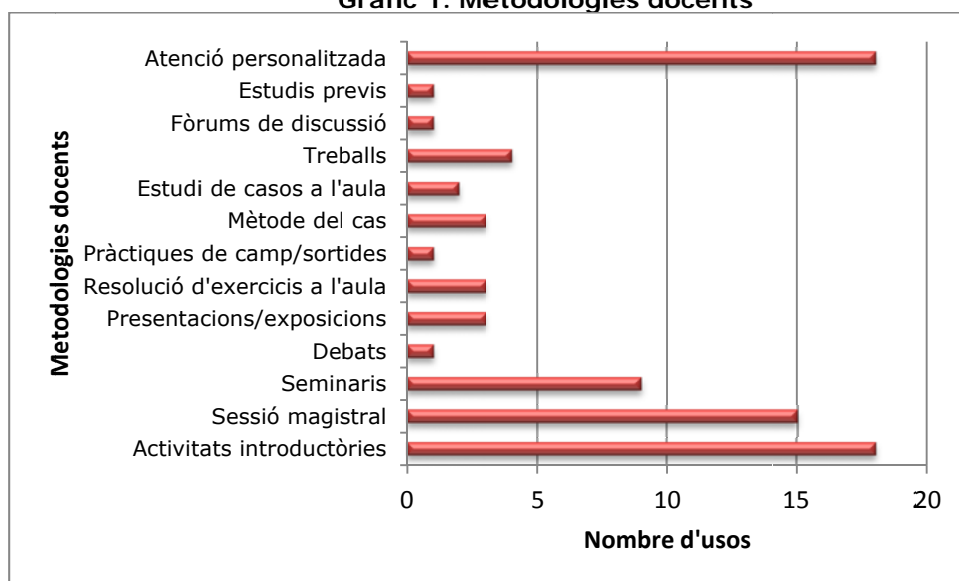
Las classes del màster es realitzen a les aules 405 i 406 del Campus Catalunya de la URV, es tracta d'aules perfectament dimensionades pel grup d'estudiants del màster, amb equips d'àudio-vídeo, ordinador i que disposen a més de pissarres digitals, per tant els recursos materials són absolutament idonis pel desenvolupament de l'activitat docent.

### 2.2.4 Desenvolupament docent

#### 2.2.4.1 Metodologies docents i sistemes d'avaluació

La metodologia docent del màster es caracteritza per establir plantejaments clars que es reflecteixen a las activitats introductòries i especialment per l'atenció personalitzada que els docents dediquen als estudiants. Encara que el recurs a les sessions magistrals és molt comú s'ha fet especial èmfasi en la realització de seminaris per tractar qüestions d'actualitat d'una forma dinàmica i participativa.

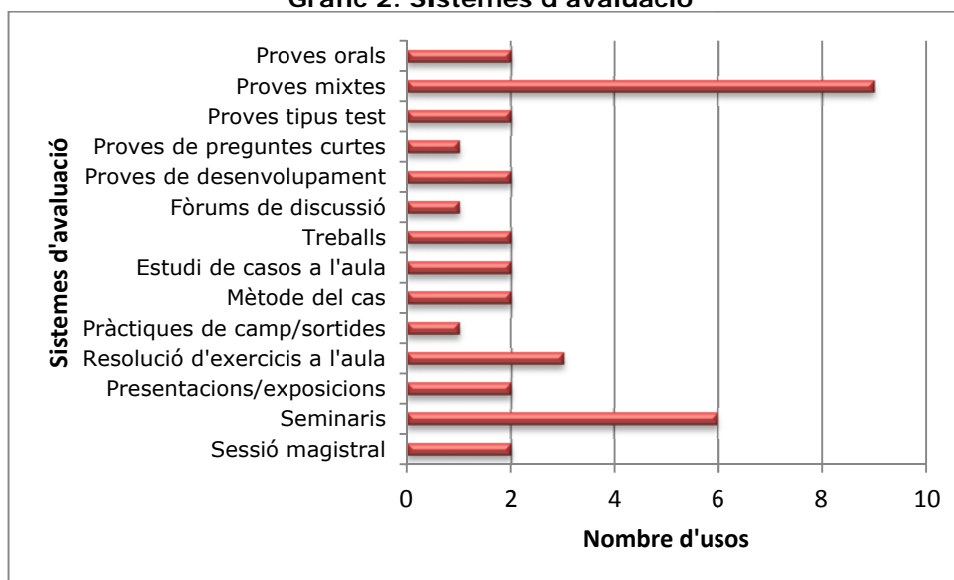
**Gràfic 1. Metodologies docents**



Font: Docnet  
 Data informe: 05/02/2013

Els sistemes d'avaluació són molt amplis, s'utilitzen varies eines per a l'avaluació de les habilitats pròpies de la titulació. Per aquest motiu hi ha força equilibri, en general, encara que sobresurten amb freqüència les proves mixtes en què l'avaluació dels continguts teòrics s'associa sempre a un cas pràctic i els seminaris que representen un instrument de docència i d'avaluació alhora.

**Gràfic 2. Sistemes d'avaluació**



Font: Docnet  
Data informe: 05/02/2013

#### 2.2.4.2 Ús dels recursos docents virtuals


L'Entorn Virtual de formació de la URV està basat en la plataforma Moodle, per cada assignatura es genera un aula virtual a la qual tenen accés el professorat i els estudiants corresponents. Tot i així la correspondència entre assignatures i aules no és unívoca, ja que es poden realitzar unions, divisions o duplicacions d'aules virtuals segons els responsables d'assignatura ho considerin adient pel desenvolupament de les mateixes.

Dins de l'aula virtual els professors i els estudiants disposen d'una sèrie de funcionalitats per la publicació de continguts, la realització de diferents tipus d'activitats, així com diferents eines de comunicació, incloent webconferències i publicació de notes personalitzada.

Aquest curs acadèmic les aules virtuals disponibles per la nostra titulació han estat 20 de les quals han estat utilitzades pels professors i estudiants 18 el qual suposa un percentatge del 90%. Del total d'usuaris amb rol de professor dins de les aules virtuals de la titulació, s'ha connectat regularment a l'aula virtual el 49%, i d'estudiants el 81%.

#### 2.2.4.3 Acció Tutorial

El coordinador del màster i els docents han realitzat un seguiment dels estudiants. Especialment el coordinador, de forma transversal, ha procurat assessorar als estudiants al llarg de la seva trajectòria acadèmica i detectar l'existència d'obstacle o dificultats, treballant conjuntament per millorar el seu rendiment i guiar-los en la seva trajectòria acadèmica o professional. La finalitat de les tutories ha estat l'orientació dels estudiants, en aquestes s'ha ofert l'ajuda necessària per assolir les metes acadèmiques que els plantejava la Universitat com també consell per a la realització d'objectius professionals.

|   |   |  |
|---|---|--|
|  <p>UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI</p> | <p>Seguiment anual del<br/>Màster en Estudis Avançats en<br/>Administració i Dret Públic<br/>Curs 2011-2012</p> | <p>Facultat de Ciències<br/>Jurídiques</p> |
|---|---|--|

#### 2.2.4.4 Pràctiques externes

La realització de pràctiques externes correspon a una assignatura obligatòria pels estudiants del perfil professional del màster que consta de 6 ECTS i 150 hores presencials a l'entitat col·laboradora. La presencialitat s'organitza normalment en 5 hores diàries durant 5 setmanes, tot i que és possible establir una distribució horària diferent per raons degudament justificades.

L'assignació de places la du a terme el responsable acadèmic del màster sobre la base de la sol·licitud i dels estudiants, tenint en consideració els interessos professionals de l'estudiant. Les pràctiques hauran d'acabar abans de la data de tancament de les actes prevista al calendari oficial de màster del centre.

La Institució o Entitat on es realitzin les pràctiques designarà un professional que actuarà com a tutor de l'estudiant durant la realització de la pràctica, al qual se li encomanarà durant aquest període les tasques de direcció i d'assessorament, i actuarà, quan sigui convenient, coordinadament amb el professor tutor.

Les funcions del tutor de l'entitat col·laboradora són:

- Facilitar els aprenentatges de l'alumne durant el període de pràctiques externes a l'entitat.
- Proposar tasques i funcions a desenvolupar a l'organització i realitzar el seguiment de l'execució d'aquestes i dels seus resultats.
- Dur a terme el seguiment de l'estudiant en pràctiques mitjançant entrevistes personals al llarg del període de pràctiques.
- Proporcionar a l'estudiant la informació que es consideri oportuna sobre els productes o serveis de l'organització.
- Proporcionar a l'alumne les eines i els recursos necessaris per realitzar les tasques i funcions encarregades.
- Oferir orientació sobre els contextos, les situacions, els procediments i els processos de l'organització que el tutor consideri rellevants.
- Complimentar, al finalitzar el període de pràctiques externes, un breu qüestionari per a avaluar l'adquisició de competències professionals de l'alumne durant la seva estada a l'organització.

Les funcions del tutor universitari són:

- Oferir orientació sobre els contextos i les situacions que l'alumne pot trobar durant el període de pràctiques externes.
- Motivar la reflexió de l'alumne per tal que sigui conscient de la seva pròpia evolució, afavorir la seva capacitat per resoldre els problemes, prendre decisions per si mateix i que planifiqui el seu desenvolupament personal i professional.
- Dur a terme el seguiment de l'alumne en pràctiques mitjançant entrevistes personals durant el període i establir contacte personal amb el tutor professional nomenat per l'entitat col·laboradora.
- Avaluar les Pràctiques Externes de l'alumne a partir de la memòria que ha redactat i el seguiment realitzat durant l'estada a l'empresa. Seran també molt importants els comentaris rebuts del tutor de l'entitat col·laboradora.


Durant el curs 2011/2012 dos estudiants del màster han realitzat pràctiques externes en els següents despatxos d'advocats:

- M. B. ADVOCATS ASSOCIATS, Reus
- VAHUSARI ADVOCATS ASSOCIATS, Tarragona

No s'han registrat incidències en la realització de les pràctiques. Considerat el nombre tant reduït d'alumnes que les han realitzades no es poden extreure dades significatives. Cal destacar que les entitats col·laboradores han estat elegides en funció dels interessos dels estudiants en relació amb la tipologia d'activitats que s'havien de realitzar, d'aquesta manera es pretén garantir la satisfacció d'aquestes enlloc de tenir una llista predeterminada i evitar que siguin els alumnes que hagin d'adaptar-se al lloc disponible.

La resta d'estudiants del perfil professionalitzador han obtingut el reconeixement de l'assignatura mitjançant l'acreditació de l'experiència laboral/professional conforme a la



|   |   |  |
|---|---|--|
|  <p>UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI</p> | <p>Seguiment anual del<br/>Màster en Estudis Avançats en<br/>Administració i Dret Públic<br/>Curs 2011-2012</p> | <p>Facultat de Ciències<br/>Jurídiques</p> |
|---|---|--|

normativa acadèmica i de matrícula de la URV per als màsters universitaris.

#### 2.2.4.5 Mobilitat

Durant el curs 2011/2012 cap estudiant del màster ha sol·licitat la participació en programes de mobilitat.

Per tal de fomentar l'intercanvi d'estudiants i la mobilitat estan en via d'aprovació convenis de col·laboració institucional amb les universitats italianes (Universit  del Salento i Libera Universit  Mediterranea Jean Monnet) on s'imparteixen màsters universitaris en administració pública i dret públic.

#### 2.2.4.6 Treball Fi de Màster

El treball de fi de Màster consisteix en una activitat d'investigació realitzada individualment per cada estudiant, amb la supervisió d'un professor universitari o expert en la matèria designat pel coordinador de la matèria. En el cas específic del perfil d'investigació el treball consisteix en la preparació d'un projecte de tesi doctoral.

Característiques del TFM (perfil professionalitzador):

- 1.- El treball ha de tenir una extensió d'entre 50 i 100 pàgines, incloses les notes a peu de pàgina i exclosa la bibliografia i els annexos.
- 2.- El treball ha d'incloure l'índex, una introducció que justifiqui l'interès de l'objecte del treball realitzat, les conclusions i la bibliografia utilitzada.


Característiques del TFM (perfil investigador):

- 1.- El treball ha d'incloure l'índex del projecte de tesi, una introducció que justifiqui l'interès científic de l'objecte de la futura tesi, una anàlisi dels principals problemes jurídics que serà necessari tenir en compte i la metodologia prevista par dur-ho a terme, com també una bibliografia especialitzada.
- 1.- A més s'entregar  la redacció completa d'algun dels capítols de l'índex proposat, amb una extensió d'entre 50 i 100 pàgines.

Procés d'elaboració del TFM:

- 1.- Elecció del tema que constitueix l'objecte d'estudi. L'estudiant proposa un tema com a objecte d'estudi i consultar  amb el coordinador de la matèria l'adequació del tema proposat als continguts formatius dels estudis.
- 2.- Designació del director del treball. Un cop decidit el tema que serà l'objecte del treball, el coordinador de la matèria designa el director o directora del treball i ho comunica a l'estudiant per tal que es posin en contacte. En funció de les particularitats de cada cas, es recomana que durant el període d'elaboració del treball el director o directora i l'estudiant tinguin, com a mínim, un primer contacte per determinar l'estructura del treball i les fonts a utilitzar, dues reunions intermèdies per avaluar el desenvolupament del treball i una reunió final per formalitzar la conformitat amb el text final del treball.
- 3.- Presentació del treball. Per formalitzar la presentació del treball haurà d'entregar-se al coordinador de la matèria:
  - una còpia del treball en paper, amb enquadernació senzilla;
  - una còpia en format electrònic del treball;
  - el document de conformitat firmat pel director o la directora;
- 4.- Termini de lliurament. Excepte autorització expressa del coordinador de la matèria el termini de lliurament del treball és el 30 de juny, però serà possible prèvia autorització el lliurament fins el termini màxim del 3 de setembre.
- 5.- Acte de presentació i defensa del treball.

Els treballs es presentaran en un acte públic davant d'una Comissió formada per tres professors universitaris o experts en la matèria. L'acte consistir  en una exposició durant un temps màxim de 15 minuts, per part de l'autor o l'autora, de las característiques bàsiques del treball (objecte de l'estudi, metodologia d'anàlisi utilitzada, estructura del treball i principals conclusions). A continuació, els membres de la Comissió realitzaran les observacions i consideracions que estimin oportunes. Finalment l'autor o l'autora podrà respondre a aquestes. L'acte es

|   |   |  |
|---|---|--|
|  | <b>Seguiment anual del<br/>Màster en Estudis Avançats en<br/>Administració i Dret Públic<br/>Curs 2011-2012</b> | <b>Facultat de Ciències<br/>Jurídiques</b> |
|---|---|--|

desenvoluparà durant un temps màxim de 45 minuts. Per l'exposició oral l'autor o l'autora podrà utilitzar recursos de suport com presentacions amb transparències, diapositives o power point. El període ordinari de defensa dels treballs comprèn des de l'1 de juny fins al 15 de juliol. Hi haurà un període extraordinari entre el 3 i el 12 de setembre.

6.- Qualificació. La qualificació, que serà numèrica, es comptarà sobre un màxim de 10 punts. La Comissió, prèvia deliberació a porta tancada, comunicarà la qualificació a l'autor o a l'autora del treball en el mateix acte.

Durant el curs 2011/2012 s'han presentat 13 treballs de fi de màster, sobre les següents temàtiques i amb les qualificacions que s'especifiquen a continuació:

| <i>Treball de Fi de Màster</i>   | <i>Calificació</i> |
|--|--------------------|
| 1. Govern obert  | 9 EXC              |
| 2. Com millorar el rendiment dels empleats públics?  | 10 EXC             |
| 3. La suficiència financera de les hisendes municipals   | 10 MH              |
| 4. La promoció de l'ètica en les organitzacions públiques: els codis ètics                             | 8 NOT              |
| 5. Eficàcia, eficiència i efectivitat en l'acció administrativa  | 10 EXC             |
| 6. La modificació dels contractes  | 10 EXC             |
| 7. Administració electrònica. De l'abast general al cas particular de la Universitat Rovira i Virgili. | 9 EXC              |
| 8. El màrqueting de serveis públics  | 9 EXC              |
| 9. Funcionaris por decret  | 6 APRO             |
| 10. L'eficàcia del Síndic de Greuges   | 9,5 EXC            |
| 11. Cooperació policial internacional  | 9,5 EXC            |
| 12. La dona en l'administració pública   | 9 EXC              |
| 13. Transparència i dret d'accés   | 9,5 EXC            |

No s'han registrat incidències durant l'elaboració/tutoria i presentació dels Treballs de fi de màster, les qualificacions finals dels quals posen de manifest els molt bons resultats obtinguts.

#### 2.2.4.7 Orientació professional


No va haver-hi activitats pròpies del màster en aquest àmbit, també per la composició específica de l'alumnat del màster (gairebé totalitat empleats públics).

#### 2.2.5 Satisfacció

A continuació s'exposen algunes dades de l'enquesta d'activitat docent del curs 2011-2012. El nombre d'enquestes valorades al Màster en Estudis Avançats en Administració i Dret Públic és de 95. Tal com es pot apreciar dels resultats de les enquestes, la titulació obté una puntuació totalment en línia amb les notes mitjanes d'altres titulacions de la URV, per tant, és satisfactòria. Cal tenir en consideració que es tracta solament del primer curs de funcionament del màster i que existeixen possibilitats de millora, en la mesura que s'aniran perfilant millor les metodologies docents.

**Taula 6. Resultats de l'enquesta d'activitat docent**

|   | Mitjana pregunta Màster | Desviació pregunta Màster | Mitjana pregunta URV | Desviació pregunta URV |
|---|-------------------------|---------------------------|----------------------|------------------------|
| En els plantejaments inicials de l'assignatura, especifica clarament els objectius, el programa i els criteris d'avaluació. | 5,59                    | 1,50                      | 5,61                 | 1,55                   |
| Les activitats docents s'ajusten als objectius, continguts, sistema d'avaluació i competències                              | 5,57                    | 1,58                      | 5,53                 | 1,57                   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <br>UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI | <b>Seguiment anual del<br/>Màster en Estudis Avançats en<br/>Administració i Dret Públic<br/>Curs 2011-2012</b> | <b>Facultat de Ciències<br/>Jurídiques</b> |
|---|---|--|

|  |      |      |      |      |
|--|------|------|------|------|
| que preveia la guia docent.  |      |      |      |      |
| La metodologia d'ensenyament s'adequa als objectius de l'assignatura.        | 5,31 | 1,87 | 5,35 | 1,71 |
| Explica els continguts amb claredat.   | 5,41 | 1,85 | 5,31 | 1,80 |
| Resol satisfactòriament els dubtes o preguntes que se li plantegen.          | 5,51 | 1,85 | 5,51 | 1,73 |
| Es preocupa per estimular l'interès de l'alumnat en l'assignatura.           | 5,31 | 1,88 | 5,25 | 1,85 |
| Manté un bon clima de relació personal i comunicació amb els estudiants.     | 5,66 | 1,64 | 5,56 | 1,70 |
| Compleix amb l'horari de classe i d'atenció personalitzada fora de l'aula.   | 5,66 | 1,77 | 5,86 | 1,56 |
| El volum de treball és coherent i proporcionat als crèdits de l'assignatura. | 5,59 | 1,64 | 5,36 | 1,71 |
| Globalment considero que és un/a bon/a professor/a.                          | 5,42 | 1,88 | 5,54 | 1,65 |

Font: Enquesta d'activitat docent  
Data: 11/02/2013

## 2.3 Resultats

### 2.3.1 Resultats acadèmics

Els resultats acadèmics tal com es posa de manifest a continuació són satisfactoris:

**Taula 7. Indicadors de resultats acadèmics**

|                    | 2011-12 |
|--------------------|---------|
| Taxa de rendiment  | 87,43%  |
| Taxa d'èxit        | 99,32%  |
| Nombre de titulats | 13      |
| Taxa d'eficiència  | 100,00% |


Font: SINIA  
Data: 06/02/2013

La taxa de rendiment se situa a la mitjana dels màsters universitaris de la URV, que pel curs 2011/2012 va ser del 89,83%. Les taxes d'èxit i d'eficiència se situen en el màxim rang possible. El curs 2011/2012 es matricularen del TFM 16 alumnes, dos dels quals no presentaren finalment el treball i han tornat a matricular-se el curs següent i un ha abandonat la titulació. En total dues persones han abandonat la titulació i els restants que no s'han titulat durant el curs 2011/2012 havien realitzat una matrícula parcial i s'espera que acabin el màster de forma satisfactòria durant el curs 2012/2013.

### 2.3.2 Resultats personals

Es considera que els titulats del màster han assolit un nivell de resultats personals satisfactori en relació amb les competències transversals i nuclears de la titulació. Aquesta afirmació es basa en dos factors: 1) Els resultats dels Treballs de Fi de Màster i 2) la percepció de les valoracions realitzades pels estudiants.

Pel que fa al primer factor - el TFM - les excel·lents qualificacions obtingudes pels estudiants (vegeu 2.2.4.6) i els comentaris dels tutors posen de manifest que s'han assolit les competències transversals esmentades.

|   |   |  |
|---|---|--|
| <br>UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI | <b>Seguiment anual del<br/>Màster en Estudis Avançats en<br/>Administració i Dret Públic<br/>Curs 2011-2012</b> | <b>Facultat de Ciències<br/>Jurídiques</b> |
|---|---|--|

En relació amb el segon element, el coordinador del màster ha mantingut reunions, de grup i individuals, amb els estudiants del màster en què ha valorat el grau de realització de les competències esperades per cursar la titulació i els comentaris rebuts han estat satisfactoris.

### 2.3.3 Inserció laboral dels titulats

No es disposa de dades objectives però és possible aportar la següent informació general. Dels 13 titulats del curs, 12 són empleats públics de l'administració de la Generalitat de Catalunya, d'entitats locals i de la pròpia URV. En l'actual situació de crisi, la falta de convocatòries públiques d'ocupació no permet observar la incidència de la titulació a la carrera professional de d'aquestes persones. 2 titulats estan matriculats al programa de doctorat i estan activament treballant en la realització de la tesi doctoral, una de les dues persones és professor en una universitat pública de Catalunya. 1 persona titulada que procedia de Mèxic ha tornat al seu país d'origen i després dels estudis de màster ha accedit a una plaça de tècnic al Tribuna Federal de Justícia Administrativa i Fiscal.

## 3. Valoració del seguiment dels indicadors i del desenvolupament de la titulació

### 3.1 Valoració qualitativa del desenvolupament de la titulació


El curs 2011/2012 ha estat el primer any de funcionament del màster. Tot i tractar-se d'una titulació totalment nova, verificada el 7 de juliol de 2011, és a dir, dos mesos abans de l'inici de les classes, i certament susceptible de millores, la valoració global és més que positiva. En primer lloc, cal destacar que encara no va haver-hi temps de fer un pla de difusió del màster el volum de preinscripcions ha estat molt alt i el nivell de matriculats molt satisfactori, superant el lliand establert per la Generalitat per les titulacions de màster. La satisfacció dels estudiants amb el màster situa la titulació plenament en la mitjana de les titulacions impartides a la URV, tal i com posen de manifest els resultats de les enquestes realitzades. Finalment, els resultats finals obtinguts pels titulats subratllen el compliment de les competències pròpies del màster.

## 4. Propostes de millora

### 4.1 Propostes de millora

**Taula 8. Propostes de millora de titulació**

| Centre | Titulació   | Àmbit de la millora  | Punt feble detectat  | Proposta de millora  | La millora suposa una modificació de la memòria verificada? (1) | Responsable implantació d'aplicació | Termini implantació | Indicadors de seguiment              |
|--------|---|----------------------|--|--|---|-------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|
| FCJ    | Màster Universitari en Estudis Avançats en Administració i Dret Públic (MADP) | Comunicació/captació | Limitada difusió   | Preparar material per promocionar el coneixement de la titulació | no  | coordinador                         | Juny 2012           | Nombre de preinscrits residents      |
| FCJ    | MADP  | Moodle               | Algunes assignatures no han implementat de forma satisfactòria l'ús del moodle | Implementar l'ús del moodle en totes les assignatures            | no  | Coordinador/professors              | Juny 2012           | Nombre D'accessos moodle             |
| FCJ    | MADP  | Comunicació/captació | No s'ha realitzat captació al centre   | Organitzar jornades d'informació                                 | no  | Degà/coordinador                    | Juny 2012           | Activitats organitzades en el centre |
| FCJ    | MADP  | Personal             | Percentatge de docència  | Incrementar el   | no  | Coordinador/Departament             | Juny 2012           | Percentatge de docència              |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <br>UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI | <b>Seguiment anual del<br/>Màster en Estudis Avançats en<br/>Administració i Dret Públic<br/>Curs 2011-2012</b> | <b>Facultat de Ciències<br/>Jurídiques</b> |
|---|---|--|

|     |      |           |   |   |    |             |           |                                   |
|-----|------|-----------|---|---|----|-------------|-----------|-----------------------------------|
|     |      | docent    | impartida per doctores inferior a la memòria verificada | percentatge de docència impartida per professors doctores |    | s           |           | impartida per professors doctores |
| FCJ | MADP | Mobilitat | Manca d'estades de mobilitat dels estudiants            | Signar convenis de col·laboració amb altres universitats  | no | Coordinador | Juny 2012 | Convenis de col·laboració signats |

(1) Es poden donar diferents situacions: NO; SI sense modificació substancial; SI amb modificació substancial

#### 4.2 Propostes de modificació de la memòria

No hi ha propostes de modificació de la memòria.

#### 4.3 Seguiment propostes millora de l'informe anterior

El present és el primer informe de seguiment, per la qual cosa no hi ha propostes prèvies de millores a valorar.

#### 4.4 Seguiment recomanacions externes (ANECA i AQU)


**Taula 9. Seguiment de recomanacions externes**

| Recomanació   | Procedència | Estat      | Accions portades a terme | Observacions |
|---|-------------|------------|--------------------------|--------------|
| <i>Si bien cada materia consta de 12 créditos (4 materias), el desarrollo del plan de estudios se concreta en 24 asignaturas de 3 créditos cada una, lo cual es normativamente correcto. No obstante, esta atomización del plan de estudios en unidades (asignaturas) de poca entidad con una carga importante de competencias puede dificultar el proceso de evaluación de las mismas. Se recomienda revisar este aspecto.</i> | AQU         | En estudio | ninguna                  |              |

Aquest informe de seguiment l'ha elaborat el coordinador del màster, el Dr. Endrius Cociolo, i s'ha aprovat en Junta de Facultat.

Dr. Àngel Urquizu Cavallé, p.o.

Responsable del SIGQ de la Facultat de Ciències Jurídiques

|   |   |  |
|---|---|--|
|  <p>UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI</p> | <p>Seguiment anual del<br/>Màster en Estudis Avançats en<br/>Administració i Dret Públic<br/>Curs 2011-2012</p> | <p>Facultat de Ciències<br/>Jurídiques</p> |
|---|---|--|

## 5. Documents de referència

### Documents i guies de consulta per l'elaboració de l'IST i ISC:

- Guia per a l'elaboració i verificació de les propostes de titulacions universitàries de grau i màster (juny 2011).
- Guia per al seguiment de les titulacions oficials de grau i màster. AQU Catalunya, maig 2011.
- Marc per a la Verificació, el Seguiment, la Modificació, per l'acreditació de titulacions oficials. AQU Catalunya, juliol 2010.
- Programa experimental de seguiment de titulacions oficials de grau i màster (30 d'abril de 2010).
- Guia d'avaluació interna. Programa d'avaluació de centres adscrits. AQU Catalunya, març 2009.

### Fonts documentals de referència d'aquest informe de seguiment de titulació:

- SINIA. URV en xifres
- Moodle. Entorn virtual de formació
- Docnet. Guia docent
- Enquesta d'activitat docent

## 6. Annexos

### Annex 1. Ubicació de la informació pública sobre el desenvolupament i indicadors de la titulació de Màster

| DIMENSIÓ                                     | CONTINGUTS   | ENLLAÇ  |
|--|--|---|
| ACCÉS ALS ESTUDIS                            | Itinerari<br>Títol atorgat<br>Modalitat<br>Idioma<br>Places de nou ingrés<br>Cost del crèdit<br>Accés al doctorat<br>Contacte<br>Institucions participants<br>Presentació<br>Requisits d'admissió<br>Sortides professionals<br>Preinscripció en línia<br>Ajuts rebuts<br>Beques i ajuts per estudiar un màster | <a href="http://www.urv.cat/masters_oficials/admin_gestiopublicues.html">http://www.urv.cat/masters_oficials/admin_gestiopublicues.html</a>   |
| NORMATIVA D'ACCÉS                            | Normativa d'accés i admissió   | <a href="http://www.urv.cat/media/upload/arxius/gestio_academica/normatives_master/admo_gestio_publicues.pdf">http://www.urv.cat/media/upload/arxius/gestio_academica/normatives_master/admo_gestio_publicues.pdf</a>   |
| PREINSCRIPCIÓ                                | Preinscripció en línia   | <a href="http://www.urv.cat/masters_oficials/preinscripcio-online.html">http://www.urv.cat/masters_oficials/preinscripcio-online.html</a>   |
| MATRÍCULA                                    | Normativa<br>Automatrícula<br>Preus  | <a href="http://wwwa.urv.cat/la_urv/3_organs_govern/secretaria_general/legislacio/2_propia/auniversitaria/docencia/normat_acad_mat_master_12_13.pdf">http://wwwa.urv.cat/la_urv/3_organs_govern/secretaria_general/legislacio/2_propia/auniversitaria/docencia/normat_acad_mat_master_12_13.pdf</a><br><a href="http://www.urv.cat/gestio_academica/automatrícula/master/automatrícula_master.html">http://www.urv.cat/gestio_academica/automatrícula/master/automatrícula_master.html</a><br><a href="http://www.urv.cat/gestio_academica/preus/preus_matricula_masters.html">http://www.urv.cat/gestio_academica/preus/preus_matricula_masters.html</a> |
| BEQUES I AJUTS                               | Préstecs sense interès per estudiar Màsters<br>Universitaris<br>Beques i ajuts   | <a href="http://www.urv.cat/masters_oficials/prestecs.html">http://www.urv.cat/masters_oficials/prestecs.html</a><br><a href="http://www.urv.cat/masters_oficials/beques_edpd.html">http://www.urv.cat/masters_oficials/beques_edpd.html</a>  |
| CONTACTE                                     | Escola de Postgrau i Doctorat  | <a href="http://www.urv.cat/masters_oficials/contacte.html">http://www.urv.cat/masters_oficials/contacte.html</a>   |
| PRÀCTIQUES EXTERNES                          | Pràctiques externes  | <a href="http://www.urv.cat/serveis_universitaris/borsa_de_treball/informacio-practiques.html">http://www.urv.cat/serveis_universitaris/borsa_de_treball/informacio-practiques.html</a>   |
| MOBILITAT                                    | Programes de mobilitat<br>Beques per estudiants de postgrau<br>Altres opcions per fer estades a l'estranger  | <a href="http://www.urv.cat/mobility/estudiants-postgrau/index.html">http://www.urv.cat/mobility/estudiants-postgrau/index.html</a>   |
| ESTUDIANTS INTERNACIONALS                    | Estudiants Internacionals  | <a href="http://www.urv.cat/internacional/en_index.html">http://www.urv.cat/internacional/en_index.html</a>   |
| BORSA D'HABITATGE                            | Borsa d'Habitatge  | <a href="http://www.urv.cat/serveis_universitaris/borsa_habitatge/index.html">http://www.urv.cat/serveis_universitaris/borsa_habitatge/index.html</a>   |
| BORSA DE TREBALL                             | Borsa de Treball   | <a href="http://www.urv.cat/serveis_universitaris/borsa_de_treball/index.html">http://www.urv.cat/serveis_universitaris/borsa_de_treball/index.html</a>   |
| BIBLIOTECA                                   | Informació general<br>Horaris<br>Directori<br>Biblioteques de la URV<br>Catàleg i recursos d'informació<br>Serveis<br>Com trobar informació<br>Pregunt@<br>CRAI-SBID   | <a href="http://www.urv.cat/crai/">http://www.urv.cat/crai/</a>   |
| DIMENSIÓ                                     | CONTINGUTS   | ENLLAÇ  |
| PLANIFICACIÓ OPERATIVA DEL CURS. GUIA DOCENT | Dades del Centre<br>Serveis del Centre (Secretaria)<br>Calendari acadèmic<br>Ensenyaments<br>Assignatures (Informació;   | <a href="https://moodle.urv.cat/docnet/guia_docent/index.php?centre=15&amp;apartat=13&amp;any_academic=2011_12">https://moodle.urv.cat/docnet/guia_docent/index.php?centre=15&amp;apartat=13&amp;any_academic=2011_12</a>   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | Professors; Horaris i dates d'exàmens)<br>Competències<br>Planificació<br>Avaluació<br>Resultats d'aprenentatge<br>Metodologies<br>Fonts d'Informació<br>Continguts<br>Atenció personalitzada<br>Recomanacions<br>Competències<br>Pla d'estudis<br>Perfil de formació de la titulació<br>Itinerari recomanat<br>Horaris<br>Calendari d'exàmens<br>Pràctiques<br>Programes de mobilitat<br>Currículum nuclear<br>Simula't el teu horari |   |
| <b>INFORMACIÓ PÚBLICA SOBRE INDICADORS</b> | Taxes i indicadors   | <a href="http://antic.fcj.urv.cat/images/pdf/dades%20web-seguiment%202011-12.pdf">http://antic.fcj.urv.cat/images/pdf/dades%20web-seguiment%202011-12.pdf</a> |
| <b>WEB DEL MÀSTER</b>                      | Recull de tota la informació d'utilitat relativa al màster   | <a href="http://www.urv.cat/departaments/dretpublic/MADP.html">http://www.urv.cat/departaments/dretpublic/MADP.html</a>                                       |